

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
CUADRO DE INVITADOS**

**FECHA: 14-ENERO-08
EXP. SG-01/08**

PROVEEDOR	ATENCION	DIRECCION	TELEFONO	PRESENTO COTIZACION	
				SI	NO
DISTRIBUIDORA DE PRODUCTOS INDUSTRIALES	VICTOR MANUEL AVALOS FIGUEROS	CALLE DEL HOSPITAL 698 CENTRO CIVICO	555-44-80		
GRUPO BIOCOTSA S. DE R.L.	ANGEL ZAIZAR	CALLE J 850 COL. NUEVA	552-50-50		
IACOP	ROSA ICELA IBARRA	BLVD. BENITO JUAREZ 3643	842-30-30		
IRIS CHEMICAL S.A. DE C.V.	ARACELI ANTONARES	CALLE DE LA INDUSTRIA 407. CLO. INDUSTRIAL	556-12-62		
JANISOURCE	TERESA SANCHEZ ORTIZ	BLVD.. DE LAS AMERICAS 999 FRACC. SONORA	556-93-93		
PROVEEDORA DEL ESTADO S.A. DE C.V.	GUADALUPE ULLOA	TAPICEROS Y CALLE H COL. INDUSTRIAL	554-14-14		
DISTRIBUIDORA JOFA S.A. DE C.V.	LUIS ALBERTO GUILLEN	AV. EUSTAQUIO LOPEZ QUEZADA 924 INDEPENDENCIA	557-16-86		

PRESENTO A USTED RELACION DE INVITADOS A COTIZAR: "MATERIAL DE LIMPIEZA PARA RESERVA DE ALMACEN POR LOS MESES DE ENERO Y FEBRERO DEL 2008"

SOLICITA

AUTORIZA

C. GILDARDO LOPEZ LEPE
EL COORDINADOR DEL AREA DE COMPRAS

LIC. JOSE ABEL LOPEZ GALINDO
DIRECTOR DE LA UNIDAD
ADMINISTRATIVA

C.P. SERGIO RAMON HERNANDEZ GOMEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

Exp. SG-01/08
Fecha 14/01/08

Proveedor:
Atención:
Dirección:
Teléfono:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de solicitar una cotización de:
“MATERIAL DE LIMPIEZA, SEGUN ANEXO I”

Los requisitos con que debe contar la cotización solicitada para ser tomada en cuenta son los siguientes:

- a) Presentar importe en moneda nacional, **con IVA separado, no se aceptaran cotizaciones en dólares**, incluir fecha de vigencia en precios.
- b) Deberá presentar su cotización el día **17 de Enero del 2008** a las **11:00 hrs.**, de lo contrario se le agradecerá que se nos haga saber por **escrito el motivo por el cual no presento dicha cotización.**
- c) La cotización debe ser presentada en papel membretado, mecanografiado y debidamente firmado por el proveedor en todas las hojas en las que se presente su cotización y deberá presentarla en la **Sala de Juntas de la Unidad Administrativa** ubicada en el tercer piso del Edificio del Poder Judicial, **donde se estarán recibiendo las cotizaciones.**
- d) Es importante aclarar que no se recibirá ninguna cotización, si no es presentada en **sobres cerrados, firmados y sellados por la empresa.** El sobre deberá decir claramente la frase: **“MATERIAL DE LIMPIEZA”.**
- e) Se hace de su conocimiento que será eliminado de no presentar en su propuesta **el material solicitado**, además que no se dará anticipo.
- f) Así mismo se les solicita de ser posible estar presente en la recepción y apertura de las cotizaciones en el lugar y a la hora indicada.
- g) Para cualquier duda o aclaración comunicarse al **Teléfono y Fax 558-10-00 Extensión 8492 y 1798** o al correo electrónico psfrias@hotmail.com

A T E N T A M E N T E

R E C I B I

Lic. José Abel López Galindo
Director de la Unidad Administrativa

Nombre, Fecha y Sello de la Empresa