

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
CUADRO DE INVITADOS**

**EXP. SG-11/08
FECHA: 12-MARZO-08**

PROVEEDOR	ATENCION	DIRECCION	TELEFONO	PRESENTO COTIZACION	
				SI	NO
DISMART DE MÉXICO	ERNESTO MARTÍNEZ	SERVIA SUR #2321 FRACC VILLANOVA	558-74-61		
FENIX SOLUTIONS, S.A. DE C.V.	FRANCISCO VARGAS	CALLE B 349 2DA 1700	552-54-78		
MARK AND TECH	JUAN CAMPOS	BUENOS AIRES 900 B COL. CUAUHEMOC SUR	568-44-22		
MAX COMPUTERS, S.A. DE C.V.	TERESA NUÑEZ	BLVD. BENITO JUAREZ CENTRO COMERCIAL DRAGON	566-77-44		
MICROCOMPUTEC, S.A. DE C.V.	IVON WANCHO	BLVD. BENITO JUAREZ # 1798 FRAC. REFORMA	555-55-55		

PRESENTO A USTED RELACION DE INVITADOS A COTIZAR: "CONSUMIBLES DE COMPUTO PARA RESERVA DE ALMACEN POR LOS MESES DE MARZO, ABRIL Y MAYO"

SOLICITA

AUTORIZA

C. GILDARDO JESUS LOPEZ LEPE
COORDINADOR DEL AREA DE COMPRAS

C.P. RICARDO CASTRO HINOJOSA
DIRECTOR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

LIC. GRISELDA I. CAVAZOS GRACIA
JEFE DEL DEPTO DE SERVICIOS GENERALES

Exp. SG-11/08
Fecha 12/03/08

Proveedor:
Atencion:
Dirección:
Teléfono:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de solicitar una cotización de:
“CONSUMIBLES DE COMPUTO PARA RESERVA DEL ALMACEN, Según anexo”

Los requisitos con que debe contar la cotización solicitada para ser tomada en cuenta son los siguientes:

- a) Presentar importe en moneda nacional, **con IVA separado, no se aceptarán cotizaciones en dólares**, incluir fecha de vigencia en precios.
- b) Deberá presentar su cotización el día **18 de Marzo de 2008** a las **10:15 hrs.**, de lo contrario se le agradecerá que se nos haga saber por **escrito el motivo por el cual no presento dicha cotización.**
- c) La cotización debe ser presentada en **la Sala de Juntas de la Unidad Administrativa**, ubicada en el tercer piso del Edificio del Poder Judicial, **donde se estarán recibiendo las cotizaciones.**
- d) Es importante aclarar que no se recibirá ninguna cotización, si no es presentada en **sobres cerrados, firmados y sellados por la empresa.** El sobre deberá decir claramente la frase: **“CONSUMIBLES DE COMPUTO”**
- e) Se hace de su conocimiento que no se otorgara anticipo del equipo solicitado.
- f) Asimismo se les solicita de ser posible estar presente en la recepción y apertura de las cotizaciones en el lugar y a la hora indicada.
- g) Para cualquier duda o aclaración comunicarse al **Teléfono y Fax 558-10-00 Extensión 1798 o al correo electrónico avilezpaty@hotmail.com**

A T E N T A M E N T E

R E C I B I

C.P. Ricardo Castro Hinojosa
Director de la Unidad Administrativa

Nombre, Fecha y Sello de la Empresa