

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA  
UNIDAD ADMINISTRATIVA  
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**

EXP. SG-12/06  
FECHA:17/02/06

PROVEEDOR	DIRECCION	TELEFONO	PRESENTO COTIZACION	
			SI	NO
C.P. SIXTO AMADOR GARCÍA	JUNÍPERO SERRA # 1031 COL PROHOGAR	567-12-74		
MARIO CORRAL CALIGARIS	BLVD. BENITO JUÁREZ # 1295 COL INSURGENTES	552-83-29		
ENRIQUE VACA VILLEGAS	AV. URSULA # 309 FRACC. RESIDENCIAS	566-51-36		
CARLOS RUBIO ARMENTA	AV. GASTELUM # 898-1 ENSENADA, B.C.	178-11-22		
DIANA HILDA LUNA VEGA	BIVD. LÁZARO CÁRDENAS # 1358	568-16-48		
JAVIER EZQUERRA DEL REAL	AV. DE LOS HEROES #399 CENTRO CIVICO	557-10-10		
FRANCISCO LUIS ROMERO CORELLA	ZARAGOZA # 1940 COL NUEVA	554-83-82		

PRESENTO A USTED RELACIÓN DE INVITADOS A COTIZAR: "PÓLIZA DE SEGURO PARA EDIFICIOS DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO"

ATENTAMENTE

LIC. ARNULFO AVALOS CASTRO.  
EL COORDINADOR DEL DEPTO  
DE SERVICIOS GENERALES

AUTORIZA

C.P. SERGIO RAMON HERNANDEZ GOMEZ.  
JEFE DEL DEPARTAMENTO  
DE SERVICIOS GENERALES.

**Proveedor:**  
**Atención:**  
**Dirección:**  
**Teléfono:**

**Exp. SG-12/06**  
**Fecha 17/feb/06**

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de solicitar una cotización de: **“POLIZA DE SEGURO PARA EDIFICIOS DEL PODER JUDICIAL EN MEXICALI, según anexos I,II,III, IV y V por doce meses.**

Los requisitos con que debe contar la cotización solicitada para ser tomada en cuenta son los siguientes:

- a) Presentar importe en moneda nacional, **con IVA separado, no se aceptaran cotizaciones en dólares**, incluir fecha de vigencia en precios.
- b) Deberá presentar su cotización el día **23 de febrero del 2006** a las **10:20 hrs.**, de lo contrario se le agradecerá que se nos haga saber por **escrito el motivo por el cual no presento dicha cotización.**
- c) La cotización debe ser presentada en **la Sala de Juntas de la Unidad Administrativa**, ubicada en el tercer piso del Edificio del Poder Judicial, **donde se estarán recibiendo las cotizaciones.**
- d) Es importante aclarar que no se recibirá ninguna cotización, si no es presentada en **sobres cerrados, firmados y sellados por la empresa.** Los sobres deberán decir claramente la frase: **“POLIZA DE SEGURO PARA EDIFICIOS”**
- e) Se hace de su conocimiento que no se otorgara anticipo por el servicio solicitado.
- f) Se aclara que será eliminado de no presentar en su propuesta los servicios, según características solicitadas en los anexos.
- g) Así mismo se les solicita de ser posible estar presentes en la apertura de las cotizaciones en el lugar y a la hora indicada.
- h) Para cualquier duda o aclaración comunicarse al **teléfono y fax (686) 558-10-00 ext 1798** o al correo electrónico **avilezpaty@hotmail.com.mx**

**ATENTAMENTE**

**RECIBI**

**C.P. Sergio Ramón Hernández Gómez**  
**Jefe del Depto. de Servicios Generales**  
**de la Unidad Administrativa**

**Nombre, Fecha y Sello de la Empresa**