

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA  
UNIDAD ADMINISTRATIVA  
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES  
RELACION DE INVITADOS A COTIZAR**

**EXP. SG-81/08  
FECHA: 10-NOVIEMBRE-08**

PROVEEDOR	ATENCION	DIRECCION	TELEFONO	PRESENTO COTIZACION	
				SI	NO
COSTCO DE MEXICO S.A. DE C.V.	PAOLA MACHADO	CARRETERA SAN LUIS KM 7.5	580-45-35		
NUEVA WAL MART DE MEXICO S. DE R.L. DE C.V.	ARACELY SARMIENTO	LAZARO CARDENAS 1801 COL. EX EJIDO ZACATECAS	592-11-48 EXT. 110 Y 142		
COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS VIC S.A DE C.V	VICTOR VIZCARRA	AV. HIDALGO 520 PRIMERA SECCION	552-88-66		
SMART IN FINAL DEL NOROESTE S.A. DE C.V.	ALFREDO RIOS	BLVD. BENITO JUAREZ 4201 EX EJIDO CUAHUILA	5-57-17-41		

PRESENTO A USTED RELACION DE INVITADOS A COTIZAR: "PAVOS PARA TRABAJADORES DEL PODER JUDICIAL"

SOLICITA

AUTORIZA

**LIC.GRISELDA I. CAVAZOS GRACIA  
JEFA DEL DEPTO DE SERVICIOS GENERALES**

**C.P. RICARDO CASTRO HINOJOSA  
DIRECTOR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA**

Exp. SG-81/08  
Fecha 10/11/08

Proveedor:  
Atención:  
Dirección:  
Teléfono:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de solicitar una cotización de:  
**“PAVOS PARA TRABAJADORES EL PODER JUDICIAL, SEGÚN ANEXO”**

Los requisitos con que debe contar la cotización solicitada para ser tomada en cuenta son los siguientes:

- a) Presentar importe en moneda nacional, **con IVA separado, no se aceptarán cotizaciones en dólares**, incluir fecha de vigencia en precios.
- b) Deberá presentar su cotización el día **13 de Noviembre del 2008** a las **11:00 hrs.**, de lo contrario se le agradecerá que se nos haga saber por **escrito el motivo por el cual no presento dicha cotización.**
- c) La cotización debe ser presentada en la **Sala de Juntas de la Unidad Administrativa**, ubicada en el tercer piso del Edificio del Poder Judicial, **donde se estarán recibiendo las cotizaciones.**
- d) Es importante aclarar que no se recibirá ninguna cotización, si no es presentada en **sobres cerrados, firmados y sellados por la empresa.** El sobre deberá decir claramente la frase: **“PAVOS”.**
- e) Así mismo se les solicita de ser posible estar en la recepción y apertura de las cotizaciones en el lugar y a la hora indicada.
- f) Para cualquier duda o aclaración comunicarse al **Teléfono y Fax 558-10-00 Extensión 1798 y 8492** o al correo electrónico [psfrias@hotmail.com](mailto:psfrias@hotmail.com)

**A T E N T A M E N T E**

**R E C I B I**

**C.P. Ricardo Castro Hinojosa**  
**Director de la Unidad Administrativa**

**Nombre, Fecha y Sello de la Empresa**