



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA**  
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL EJERCICIO 2014

FORMA FP-02

FECHA DE ELABORACIÓN 20/11/2013

ARCHIVO JUDICIAL (BOLETIN JUDICIAL)

**METAS PROGRAMATICAS**

| RAMO | DEPENDENCIA | FINALIDAD | FUNCIÓN | SUB FUNCIÓN | ACTIVIDAD INSTITUCIONAL | PROGRAMA | CIUDAD LOCALIDAD |
|------|-------------|-----------|---------|-------------|-------------------------|----------|------------------|
| 42   | 230         | 1         | 2       | 1           | AI53                    | M14      | 10               |

PROGRAMA:

**M14 Custodia y preservación documental.**

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL Ó PROYECTO:

| CLAVE | DESCRIPCIÓN                         |
|-------|-------------------------------------|
| AI53  | Preservación del Acervo Documental. |

PLAN DE DESARROLLO JUDICIAL:

| CLAVE | DESCRIPCIÓN  |
|-------|--|
| 2.3.3 | Elaborar manuales de organización que establezcan los perfiles requeridos y el desarrollo de competencias que se requieran en las diferentes funciones administrativas, para el buen desempeño de las funciones del mismo. |

| METAS  | U.M.      | T1   | T2   | T3   | T4   | TOTAL | OBSERVACIONES |
|--|-----------|------|------|------|------|-------|---------------|
| Elaboración y distribución del Boletín Judicial.                         | documento | 100% | 100% | 100% | 100% | 100%  |               |
| Porcentaje de diseño en el manual de procedimientos de Boletín Judicial. | documento | 80%  | 20%  |      |      | 100%  |               |

RESPONSABLE DE LA DEPENDENCIA

Ing. Carlos A. Montaña Quintana

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL O PROYECTO

Ing. Carlos A. Montaña Quintana

ARCHIVO GENERAL

ARCHIVO GENERAL